



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 25.01.2022, klo 16:47 - 17:31

Paikka Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**§ 2 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 3 Asiakastyytyväisyyskysely 2021**

**§ 4 Palveluliikelaitoksen johtokunnan kokoukset kevät 2022**

**§ 5 Tiedoksi merkittävät asiat**

**§ 6 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Sakari, puheenjohtaja  
Pirjo Mäki, 1. varapuheenjohtaja  
Ari Saukkokoski  
Jari Taimi  
Marju Sjösten  
Niko Viinamäki  
Sami Hietaharju  
Teija M Österlund

Muut saapuvilla olleet

Tuija Levo, talouspäällikkö, sihteeri  
Jani Sundell, vs. johtaja  
Tuomas Koivisto

Poissa

Liisa Rampa  
Aino-Maija Luukkonen, kaupunginjohtaja  
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Anitta Virtanen, varajäsen  
Armi Aho, varajäsen  
Erkki Kallio, varajäsen  
Jari Haapasaari, varajäsen  
Jarmo Koskinen, varajäsen  
Milena Stoitcheva, varajäsen  
Rony Hopeakangas, varajäsen  
Sanni Karhu, varajäsen  
Teea Mäkilä, varajäsen

Allekirjoitukset

Heidi Sakari  
Puheenjohtaja

Tuija Levo  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.01.2022

27.01.2022

Pirjo Mäki

Jari Taimi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla  
28.01.2022

Tuija Levo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pirjo Mäki ja Jari Taimi (varalla Liisa Rampa).

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 27.1.2022.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirjo Mäki ja Jari Taimi (varalla Ari Saukkokoski).

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 27.1.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 10, 16.02.2021**

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 3, 25.01.2022**

**§ 3**

**Asiakastyytyväisyyskysely 2021**

PRIDno-2021-632

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 16.02.2021, § 10**

Liitteet

1 Asiakastyytyväisyyskyselyn vastaukset 2020

Palveluliikelaitos tekee vuosittain sähköisen asiakastyytyväisyys -kyselyn kaupungin toimialoille. Kysely tehdään pääsääntöisesti marraskuussa. Aikaisempiin vuosiin verrattuna kyselyssä ei ollut enää kiinteistönhoitoa, joka on siirtynyt tekniselle toimialalle. Vuoden 2020 kysely koski aterian ja puhtauden palveluita. Tavoitteena on aina ollut se, että kaikkien vastusten keskiarvo olisi yli 3,6 asteikolla 1 - 5.

Vuoden 2020 kyselyn vastausten keskiarvo oli 4,2. Vuonna 2018 keskiarvo oli 4,1 ja vuonna 2019 se oli 3,93.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 25.01.2022, § 3**

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Heino

niina.heino@pori.fi

Liitteet

1 Asiakastyytyväisyyskyselyn vastaukset 2021

Palveluliikelaitos tekee vuosittain sähköisesti asiakastyytyväisyys -kyselyn kaupungin toimialoille. Kysely tehdään pääsääntöisesti marraskuussa. Kiinteistönhoito on siirtynyt tekniselle toimialalle 1.9.2020 ja vasta vuonna 2021 kysely on koskenut puhtaasti vain aterian- ja puhtauspalveluita. Yksi Palveluliikelaitoksen vuositavoitteista on jo pitkään ollut hyvä asiakastyytyväisyys. Mittarina on käytetty asiakastyytyväisyyskyselyn kaikkien vastusten keskiarvoa. Tavoitteeksi on asetettu vähintään 3,6 keskiarvo asteikolla 1 - 5.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Vuoden 2021 kyselyn vastausten keskiarvo oli 4,2 kuten myös vuonna 2020. Vuonna 2019 se oli 3,9.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 65, 21.12.2021**

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 4, 25.01.2022**

**§ 4**

**Palveluliikelaitoksen johtokunnan kokoukset kevät 2022**

PRIDno-2021-5936

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 21.12.2021, § 65**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Levo  
tuija.levo@pori.fi  
talouspäällikkö

Palveluliikelaitoksen johtokunta on kokoontunut kuukausittain lukuunottamatta heinäkuuta. Kokouspäivä on ollut tiistai ja kokoukset ovat alkaneet klo 17.00.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta päättää pitää kevään 2022 kokoukset seuraavasti:

Tiistai 25.1.2022 klo 17.00

Tiistai 15.2.2022 klo 17.00

Tiistai 29.3.2022 klo 17.00

Tiistai 26.4.2022 klo 17.00

Tiistai 24.5.2022 klo 17.00

Tiistai 21.6.2022 klo 17.00

Kokouspaikkana Cygnaeuksen ruokapalvelukeskus.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 25.01.2022, § 4**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Levo  
tuija.levo@pori.fi  
talouspäällikkö

Palveluliikelaitoksen johtokunta päätti kevään 2022 kokousajat kokouksessaan 21.12.2021.

Maaliskuun kokousaika tiistai 29.3.2022 tulee muuttua vuoden 2021 tilinpäätös - aikataulun vuoksi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta päättää pitää maaliskuun 2022 johtokunnan kokouksen tiistaina 22.3.2022 klo 17.00

**Päätös**

Johtokunta päätti pitää maaliskuun johtokunnan kokouksen viikkoa aikaisemmin 22.3.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 5****Tiedoksi merkittävät asiat**

## Liitteet

- 1 Pori tilinpäätösohje 2021
- 2 Pori toimintakertomustiedot ohje 2021

Palveluliikelaitos on aloittanut vuoden 2021 tilinpäätöksen valmistelun konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön laadintaohjeiden mukaisesti. Esityslistaa tehtäessä vuosikate on 1.376.210 €. Sitova vuosikate tulee olla vähintään 1.110.799 €. Kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöksen maanantaina 28.3.2022.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 6****Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Heino

niina.heino@pori.fi

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Porin palveluliikelaitoksen johtaja

Hankintapäätös:

§ 83 Hankinta, kondensoiva huuva Kalaholman koulun yhdistelmäuuniin, 15.12.2021

§ 84 Hankinta, tasovaunuja useisiin kohteisiin (4kpl), 30.12.2021

Henkilöstöpäätös:

§ 82 Tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen, 14.12.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§6

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

#### Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja tai viranhaltijapäätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

#### Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI

Käyntiosoite: Otavankatu 5 A, 3 krs.

Vaihde: (02) 621 1100

Kirjaamo: (02) 623 4470

Faksi: (02) 634 9417

Sähköposti: kirjaamo@pori.fi